

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DOCE HORAS, DEL DÍA DOCE DE ABRIL DE DOS MIL VEINTICUATRO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 50, 51 FRACCIÓN I, INCISO B Y 54 DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS, SE DIERON CITA EN EL AULA DE CAPACITACIÓN, UBICADA EN EL PALACIO MUNICIPAL CON DOMICILIO EN AV. ÁLVARO OBREGÓN NO 321 DE LA COLONIA CENTRO, LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO PARA EL PERIODO 2021-2024, CON EL PROPÓSITO DE LLEVAR A CABO LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2024 DEL REFERIDO GRUPO, MISMA QUE SE DESAHOGARÁ BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

#### ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
2. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO.
4. LECTURA DE ACUERDOS GENERADOS EN LA SESIÓN.
5. CLAUSURA.

#### 1.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

EN EL DESAHOGO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL Y COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, DA LA BIENVENIDA A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO A ESTA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA CONVOCADA Y SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, PROCEDA AL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL QUE PERMITA SESIONAR VÁLIDAMENTE.

EN ATENCIÓN A LO SOLICITADO POR EL COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, EL SECRETARIO TÉCNICO PROCEDE AL PASE DE LISTA A LOS INTEGRANTES, QUE MANIFESTARON LO SIGUIENTE:

- 1) LIC. GABRIELA IX CHAN, CONTRALORA MUNICIPAL: —PRESENTE.

- 2) MAESTRA SOLANGEL NAZARET REJÓN APODACA, DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: —PRESENTE.
- 3) LIC. FRANCISCO JAVIER CAMPOS COHUOH, EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS: —PRESENTE.
- 4) LIC. JULIO HAN CHAN, DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL:
- 5) LIC. OLIVER ALEXANDER CERON INTERIAN, DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN: —PRESENTE.
- 6) LIC. MIGUEL JOSÉ ANCONA ANCONA, DIRECTOR DEL INSTITUTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA: —PRESENTE.
- 7) LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL Y COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO: —PRESENTE.
- 8) LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS: —PRESENTE.

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS,** INFORMA AL COORDINADOR, QUE SE CUENTA CON LA ASISTENCIA DE SIETE INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, POR LO CUAL EXISTE QUÓRUM PARA SESIONAR VÁLIDAMENTE.

**EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA,** MENCIONA QUE EN CONSECUENCIA, CONSIDERANDO LA ASISTENCIA DE TODOS LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, EN MI CALIDAD DE COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, SIENDO LAS DOCE HORAS, CON CINCO MINUTOS DEL DÍA 12 DE ABRIL DE 2024, DECLARO FORMALMENTE INSTALADA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CONVOCADA PARA CELEBRARSE EL DÍA DE HOY. SECRETARIO TÉCNICO, DE CUENTA DEL SEGUNDO PUNTO EN EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA.

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS,** MENCIONÓ QUE EL SEGUNDO PUNTO ES LA LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA

## **2.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.**

**EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA,** SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO, TENGA A BIEN INFORMAR EL ORDEN DEL DÍA PREVISTO PARA ESTA SESIÓN.

EN ATENCIÓN A LA SOLICITUD DEL COORDINADOR, EL SECRETARIO TÉCNICO PROCEDE A DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA PREVISTO PARA LA SESIÓN CONVOCADA.

PARA TERMINAR DE DESAHOGAR ESTE PUNTO, EL COORDINADOR SOMETIÓ A CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA, POR SI ALGUIEN DESEA HACER USO DE LA VOZ.

**EN USO DE VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA**, MENCIONA QUE NO HABIENDO QUIEN ASÍ LO SOLICITE, REQUIERE AL SECRETARIO TÉCNICO, SOMETA A APROBACIÓN EN SU CASO, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA.

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS**, SOMETE A APROBACIÓN, EN SU CASO, EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA, PARA LO CUAL, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, SOLICITO ATENTAMENTE A LAS Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO QUE ESTÉN A FAVOR, SE SIRVAN LEVANTAR LA MANO.

NOBRE	CARGO	VOTACIÓN
LIC. GABRIELA IX CHAN	CONTRALORA MUNICIPAL	A FAVOR
MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN APODACA	DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	A FAVOR
LIC. FRANCISCO JAVIER CAMPOS COHUOH	EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS	A FAVOR
LIC. JULIO HAN CHAN	DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	A FAVOR
LIC. OLIVER ALEXANDER CERON INTERIAN	DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	A FAVOR
LIC. MIGUEL JOSÉ ANCONA ANCONA	DIRECTOR DEL INSTITUTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	A FAVOR
LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA	DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL	A FAVOR

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMA AL COORDINADOR, QUE EL ORDEN DEL DÍA HA SIDO APROBADO POR UNÁNIMIDAD.**

ACUERDO 01/ISE/2024.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DIA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 12 DE ABRIL DE 2024.

**EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, SÍRVASE A CONTINUAR CON EL ORDEN DEL DÍA.**

**3.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO.**

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, SEÑALO QUE EL SIGUIENTE PUNTO EN EL ORDEN DEL DÍA, ES LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO.**

1ª Sesión Ordinaria 30 de abril de 2024

2ª Sesión Ordinaria 12 de Julio de 2024

3ª Sesión Ordinaria 20 de Septiembre de 2024

**EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, QUE SE ENCUENTRA A SU CONSIDERACIÓN LA PROPUESTA ANTES REFERIDA, Y SI ALGUIEN DESEA HACER USO DE LA VOZ.**

NO SIENDO EL CASO, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, SOMETA A APROBACIÓN, EN SU CASO, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, EL ACTA ANTES SEÑALADA

**EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, SOMETE A APROBACIÓN, EN SU CASO, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO. POR LO QUE, ATENTAMENTE, LES SOLICITO A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE GRUPO**

INTERDISCIPLINARIO QUE ESTÉN A FAVOR, SE SIRVA A LEVANTAR LA MANO, SI SON TAN AMABLES.

NOBRE	CARGO	VOTACIÓN
LIC.GABIRELA IX CHAN	CONTRALORA MUNICIPAL	A FAVOR
MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN APODACA	DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	A FAVOR
LIC. FRANCISCO JAVIER CAMPOS COHUOH	EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS	A FAVOR
LIC. JULIO HAN CHAN	DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	A FAVOR
LIC. GRADIEL CRISANTO AVARADOE	EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	A FAVOR
LIC. MIGUEL JOSÉ ANCONA ANCONA	DIRECTOR DEL INSTITUTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	A FAVOR
LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA	DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL	A FAVOR

EL SECRETARIO TECNICO, INFORMÓ AL COORDINADOR, QUE EL ACTA ANTES SOMETIDA A VOTACIÓN, HA SIDO APROBADA POR UNANIMIDAD.

ACUERDO 02/ISE/2024.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO.

**EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, SÍRVASE A CONTINUAR CON EL DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA.**

**4.- LECTURA DE ACUERDOS GENERADOS EN LA SESIÓN.**

**EN USO DE LA VOZ EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS**, INFORMÓ QUE EL SIGUIENTE PUNTO EN EL ORDEN DEL DÍA, MARCADO COMO NÚMERO CUATRO, ES LA LECTURA DE ACUERDOS EN LA SESIÓN.

**EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA**, PROCEDIO A INFORMAR A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, LOS PUNTOS DE ACUERDO EN ESTA SESIÓN EXTRAORDINARIA:

ACUERDO 01/ISE/2024.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DIA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 12 DE ABRIL DE 2024.

ACUERDO 02/ISE/2024.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD LA PROPUESTA DE LAS FECHAS DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO.

1ª Sesión Ordinaria 30 de Abril de 2024

2ª Sesión Ordinaria 12 de Julio de 2024

3ª Sesión Ordinaria 20 de Septiembre de 2024

SIENDO TODOS LOS ACUERDOS TOMADOS EN LA PRESENTE SESIÓN, SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO, CONTINÚE CON EL DESAHOGO DEL SIGUIENTE PUNTO EN EL ORDEN DEL DÍA.

**5.- CLAUSURA.**

**EL SECRETARIO TÉCNICO, LIC. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS**, INFORMÓ QUE EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, MARCADO COMO NÚMERO CINCO, ES LA CLAUSURA DE LA PRESENTE SESIÓN.

**EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA**, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, QUE NO HABIENDO OTRO PUNTO QUE TRATARSE. SE CLAUSURA LA SESIÓN

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO  
PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO PARA EL PERIODO 2021-2024

EXTRAORDINARIA, SIENDO LAS DOCE HORAS CON VEINTE MINUTOS, DEL DÍA 12 DE  
ABRIL DE 2024; AGRADECIENDO A TODAS Y A TODOS POR SU ASISTENCIA.

**FIRMAN AL CALCE Y MARGEN DE LA PRESENTE ACTA DE LOS QUE EN ELLA  
INTERVINIERON, PARA MANIFESTAR SU CONFORMIDAD Y DAR AUTENTICIDAD DE LO  
ASENTADO EN LA MISMA.**



LIC. GABRIELA IX CHAN  
CONTRALORA MUNICIPAL



MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN  
APODACA.  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE  
VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.




LIC. JULIO HAN CHAN.  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



LIC. FRANCISCO JAVIER CAMPOS  
COHUOH.  
EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR  
DE ASUNTOS JURÍDICOS



LIC. OLIVER ALEXANDER CERON  
INTERIAN  
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA  
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.



LIC. MIGUEL JOSÉ ANCONA ANCONA.  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE MEJORA  
REGULATORIA



LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA.  
DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL